

Herzlichen Glückwunsch!

Sie sitzen auf einem in Deutschland gefertigten Qualitätsprodukt aus dem Hause **SITWELL® STEIFENSAND**. Wie Sie alle praktischen Funktionen und Einstellungen Ihres neuen ergonomischen Bürodrehstuhls nutzen, können Sie dieser Bedienungsanleitung entnehmen.




Wir wünschen Ihnen viel Freude mit Ihrem neuen Bürostuhl.

Bei Fragen können Sie sich jederzeit gerne an unsere Fachhandelspartner oder an unser Service Desk wenden unter:

www.sitwell.de

info@sitwell.de

Tel.: 09129-40679-0

-  Ihr führender Hersteller für ergonomische Sitzlösungen
-  Ergonomie Know-How und patentierte Sitz-Technologie
-  Für deutlich mehr Sitzqualität und nachhaltige Gesundheit



ERGO NET

1 Einstellung der Kopfstütze

Ziehen Sie die Kopfstütze nach oben bzw. drücken Sie diese nach unten.

2 Höhenverstellung der Rückenlehne

Durch Drücken der beiden Knöpfe an der Innenseite des Rückenlehnenstabs kann die Höhe der Rückenlehne verstellt werden.

3 Verstellung der Sitztiefe

Stellen Sie sich vor den Stuhl. Unterhalb des Sitzpolsters können Sie auf der rechten Seite einen schwarzen Hebel nach oben ziehen und dann den Sitz in die gewünschte Position nach vorne/hinten schieben.

4 Synchron-Technik

Drehen Sie den Hebel für die Einstellung der Neigung von Sitz und Rücken.
Nach vorne: beweglich, **nach hinten:** feststellbar in beliebiger Position.

5 Gegendruck einstellen

Durch Drehen des Handrades nach vorne erhöhen / nach hinten verringern Sie den Gegendruck der Rückenlehne.

6 Sitzhöhenverstellung

Nach oben: Ziehen Sie den Hebel nach oben und erheben Sie sich dabei.

Nach unten: Ziehen Sie den Hebel nach oben und belasten Sie den Stuhl dabei.

7 Höhenverstellung der Armlehnen

Halten Sie den Schieber unterhalb der Armlehnauflage gedrückt und bewegen Sie die Armlehne in die gewünschte Position.

8 Tiefenverstellung der Lordosenstütze

Beim Drehen des Rades an der Rückseite verstärkt/verringert sich die Lordose in der Tiefe.

